

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ
ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΤΟ ΜΩΒ – ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΓΥΝΑΙΚΕΙΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ»
ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟ ΤΙΤΛΟ «ΤΟ ΜΩΒ»

ΕΙΣΑΓΩΓΗ:

Η Οργάνωση Γυναικείων Δικαιωμάτων «ΤΟ ΜΩΒ» λειτουργεί ως Πανελλαδικό Σωματείο μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, ανεξάρτητο από πολιτικά κόμματα και κρατικούς φορείς.

Άρθρο 1

Επωνυμία – Έδρα – Έμβλημα – Σφραγίδα

1. Ιδρύεται Σωματείο με την επωνυμία «Το Μωβ» (στο εξής το Σωματείο).
2. Έδρα του Σωματείου ορίζεται η Αθήνα και συγκεκριμένα επί της οδού Ζαν Μωρέας αριθμός 15, στο Κουκάκι-Αθήνα, ΤΤ 117-41. Το σωματείο δύναται να ιδρύει γραφεία και υποκαταστήματα σε όλη την Ελλάδα.
3. Το έμβλημα του Σωματείου είναι δύο σειρές γυναίκες πιασμένες από τα χέρια, η μία σειρά πίσω από την άλλη, σε μωβ φόντο.
4. Το Σωματείο έχει ορθογώνια σφραγίδα που φέρει το έμβλημα, την επωνυμία, το έτος ίδρυσης και την ιστοσελίδα του Σωματείου.

Άρθρο 2

Σκοποί

Σκοποί του Σωματείου είναι:

1. η υποστήριξη των γυναικείων δικαιωμάτων και της ισότητας των φύλων
2. η εξάλειψη της έμφυλης βίας
3. η υπεράσπιση της αυτονομίας και του αυτοπροσδιορισμού της γυναικείας υπόστασης και του γυναικείου σώματος
4. η εξάλειψη των διακρίσεων λόγω φύλου και σεξουαλικού αυτοπροσδιορισμού
5. η αποδοχή της διαφορετικότητας της άλλης/ άλλου
6. η εξάλειψη της πατριαρχίας
7. η υποστήριξη της κοινωνικής δικαιοσύνης σε κάθε της εκδοχή
8. η υποστήριξη της ειρήνης και της αντίρρησης συνείδησης στη στράτευση, η αντίσταση στον πόλεμο, τον милитарισμό, τον εθνικισμό και το φασισμό, τόσο στην Ελλάδα όσο και παγκοσμίως
9. η υποστήριξη δραστηριοτήτων προστασίας της φύσης.

Για την επίτευξη των ως άνω σκοπών το Σωματείο θα μπορεί να ενεργεί όλες τις προσηκουσες πράξεις.

Άρθρο 3

Μέσα – Δραστηριότητες

Για την επίτευξη των ανωτέρω σκοπών το Σωματείο χρησιμοποιεί τα παρακάτω μέσα και αναπτύσσει τις εξής δραστηριότητες:

1. Ενημέρωση του κοινού και πληροφόρηση σε θέματα που αφορούν τα δικαιώματα των γυναικών και όλες τις αξίες που αναφέρονται ανωτέρω.
2. Επικοινωνία και συνεργασία με άλλες οργανώσεις στην Ελλάδα και στο εξωτερικό που επιδιώκουν αντίστοιχους σκοπούς, για διοργάνωση κοινών δράσεων συμπεριλαμβανομένης της άσκησης πίεσης προς τους θεσμούς για την αποδοχή ή θεσμοθέτηση των αιτημάτων και αλλαγή της νομοθεσίας εις όφελος των σκοπών του.
3. Ανταλλαγή πληροφοριών και εμπειριών με άλλες οργανώσεις, καθώς και καθιέρωση σταθερών δεσμών επικοινωνίας, αλληλοενημέρωσης και συνεργασίας με φορείς και συλλογικότητες, της κοινωνίας των πολιτών στο πλαίσιο της συμμετοχικής δημοκρατίας.
4. Διεξαγωγή μελετών και ερευνών για θέματα ισότητας και εξάλειψης των διακρίσεων και της έμφυλης βίας.
5. Οργάνωση και συμμετοχή σε δημόσια δρώμενα με σκοπό την ευαισθητοποίηση του κοινού.
6. Συμμετοχή σε προγράμματα που εξυπηρετούν τους ανωτέρω σκοπούς.
7. Παροχή νομικής στήριξης σε γυναίκες θύματα κάθε είδους διακρίσεων ή βίας και εμπορίας ανθρώπων και παράσταση πολιτικής αγωγής.
8. Κάθε εν γένει επιστημονική, πνευματική και κοινωνική δραστηριότητα που προωθεί τους σκοπούς του Σωματείου.
9. Δημιουργία ηλεκτρονικής εφημερίδας στο διαδίκτυο με σκοπό τη δημοσίευση και αναδημοσίευση άρθρων, ρεπορτάζ, ερευνών, μελετών κλπ. που αφορούν τα δικαιώματα των γυναικών ανεξαρτήτως φυλής, σεξουαλικού προσανατολισμού και ταυτότητας φύλου. Η ηλεκτρονική εφημερίδα θα διευθύνεται από εξαμελή συντακτική επιτροπή με μέλη γυναίκες. Η συντακτική επιτροπή θα ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και θα έχει δικό της πλαίσιο λειτουργίας, βάσει εσωτερικού κανονισμού που θα αποφασίζει το Δ.Σ. και θα εγκρίνεται από τη Γ.Σ.
10. Δημιουργία μεγάλης θεματικής πύλης στο διαδίκτυο (portal) η οποία θα λειτουργεί και ως βάση δεδομένων/ ηλεκτρονική βιβλιοθήκη.
11. Σύνταξη αιτήσεων για αξιοποίηση οικονομικών και άλλων πόρων που διατίθενται από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, θεσμικούς ή μη, σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.
12. Έκδοση εντύπων, εφημερίδων, περιοδικών, βιβλίων, αναγόμενων στις δραστηριότητες του Σωματείου.
13. Διοργάνωση εκθέσεων, προβολών, ομιλιών, φεστιβάλ και σχετικών εκδηλώσεων σε κλειστούς ή ανοιχτούς χώρους.

Άρθρο 4

Μέλη

Το Σωματείο δεν κάνει κανενός είδους διάκριση μεταξύ των μελών του ως προς τη φυλή, το χρώμα, το φύλο, τον σεξουαλικό προσανατολισμό, τη γλώσσα, τις θρησκευτικές, πολιτικές ή οποιοσδήποτε άλλες πεποιθήσεις, την εθνική ή κοινωνική καταγωγή, την οικονομική κατάσταση, τη γέννηση ή οποιαδήποτε άλλη κατάσταση. Δεν θεωρείται διάκριση η καθιέρωση μειωμένης συνδρομής σε κατηγορίες μελών με κοινωνικο-οικονομικά κριτήρια.

Άρθρο 5

Εγγραφή – Αποχώρηση μελών

1. Μέλη του Σωματείου μπορούν να εγγράφονται ενήλικα φυσικά πρόσωπα από την Ελλάδα ή το εξωτερικό τα οποία ασπάζονται τους σκοπούς του Σωματείου και αναπτύσσουν, συμμετέχουν ενεργά ή στηρίζουν πρωτοβουλίες που συνάδουν με τους γενικότερους σκοπούς του Σωματείου.
2. Τα υποψήφια μέλη υποβάλλουν αίτηση εγγραφής προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου. Προϋπόθεση για να γίνει δεκτή η αίτηση εγγραφής είναι να συνηγορήσουν θετικά δύο πρόσωπα που είναι ήδη μέλη του Σωματείου και οικονομικά τακτοποιημένα, τα οποία θα πρέπει να αναφέρονται στην αίτηση.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο διατηρεί το δικαίωμα να αποδεχτεί ή να απορρίψει την αίτηση εγγραφής και αποφασίζει με απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του. Στην απορριπτική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου πρέπει να αναφέρονται οι λόγοι της απόρριψης. Εντός 30 ημερών αφότου λάβει γνώση της απορριπτικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου, το υποψήφιο μέλος δικαιούται να προσφύγει, αποστέλλοντας έγγραφο στο Διοικητικό Συμβούλιο, ενώπιον της επόμενης Γενικής Συνέλευσης, η οποία αποφασίζει οριστικά. Εφόσον μια αίτηση εγγραφής δεν απορριφθεί εγγράφως από το Διοικητικό Συμβούλιο εντός μηνός από την υποβολή της, τεκμαίρεται ότι έχει γίνει δεκτή.
4. Οποιοδήποτε μέλος έχει δικαίωμα να αποχωρήσει από το Σωματείο. Η αποχώρησή του πρέπει να γνωστοποιείται τρεις τουλάχιστον μήνες πριν τη λήξη του λογιστικού έτους και ισχύει για το τέλος του.

Άρθρο 6

Υποχρεώσεις των μελών

Τα μέλη του Σωματείου έχουν τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. Να τηρούν τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού.
2. Να συντελούν στην εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου.
3. Να συμμετέχουν στις ενέργειες του Σωματείου.
4. Να παρίστανται στις Γενικές Συνελεύσεις του Σωματείου.
5. Να εκπληρώνουν εγκαίρως τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο.

Άρθρο 7

Δικαιώματα των μελών

Τα μέλη του Σωματείου που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις έχουν τα ακόλουθα δικαιώματα:

1. Να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις του Σωματείου, να λαμβάνουν το λόγο και να υποβάλλουν προτάσεις προς έγκριση από τη Γενική Συνέλευση, εφόσον είναι ταμειακά τακτοποιημένα.
2. Να ψηφίζουν στις Γενικές Συνελεύσεις και να εκλέγουν εκπροσώπους στα όργανα του Σωματείου εφόσον έχουν συμπληρωθεί έξι μήνες από την εγγραφή τους.
3. Να υποβάλλουν υποψηφιότητα για να καταλάβουν θέσεις στα αιρετά όργανα του Σωματείου, εφόσον είναι γυναίκες και έχει συμπληρωθεί ένα έτος από την ημερομηνία εγγραφής τους στο Σωματείο.
4. Να ελέγχουν τη διοίκηση του Σωματείου όσον αφορά την εφαρμογή του καταστατικού και των συναφών κανόνων.
5. Να απολαμβάνουν τα ωφελήματα και γενικά κάθε δικαίωμα που απορρέει από την ιδιότητά τους ως μελών του Σωματείου.

Άρθρο 8

Απώλεια – αναστολή της ιδιότητας μέλους

1. Τα μέλη χάνουν την ιδιότητά τους και διαγράφονται από το Σωματείο σε περίπτωση θανάτου, σε περίπτωση παραίτησης (η οποία πρέπει να υποβληθεί εγγράφως προς το Διοικητικό Συμβούλιο), ή σε περίπτωση διαγραφής. Μέλη διαγράφονται εάν παραβιάζουν το καταστατικό του Σωματείου ή εάν δεν πληρώνουν τη συνδρομή τους για δύο συνεχή έτη. Η διαγραφή των μελών μπορεί να γίνει σε κάθε περίπτωση εφόσον συντρέχει σπουδαίος λόγος. Η διαγραφή γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μετά προηγούμενη έγγραφη ενημέρωση του προς διαγραφή μέλους με παράθεση των λόγων και κλήση να παραστεί στη συνεδρίαση όπου θα εισαχθεί το θέμα προς συζήτηση, προς αντίκρουση της εισήγησης. Το μέλος που διαγράφηκε έχει δικαίωμα να προσφύγει κατά της διαγραφής του ενώπιον της επόμενης Γενικής Συνέλευσης, η οποία αποφασίζει οριστικά, με ενδιάμεση αναστολή της ιδιότητάς του ως μέλος.
2. Απ'τη στιγμή που μέλος απασχολείται έμμισθα στο Σωματείο, δεν έχει δικαίωμα ταυτόχρονα να είναι μέλος του Δ.Σ. ή της Εξελεγκτικής Επιτροπής. Εφόσον κάποιο από τα μέλη του Δ.Σ. θέσει υποψηφιότητα για έμμισθη θέση εργασίας, οφείλει να απέχει από οποιαδήποτε διαδικασία αφορά την πρόσληψη, καθώς και υποχρεούται σε παραίτηση από μέλος του Δ.Σ. και της Ε.Ε. εάν και εφόσον προσληφθεί.
3. Σε περίπτωση που ένα μέλος ή συνεργάτης του Σωματείου συμμετέχει σε πρόγραμμα του Σωματείου, τότε πρέπει να παραμείνει μέχρι την ολοκλήρωσή του και την λογοδοσία, αν απαιτείται.

Άρθρο 9

Όργανα του Σωματείου

Τα όργανα του Σωματείου είναι τα εξής:

1. Η Γενική Συνέλευση.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο.
3. Η Ελεγκτική Επιτροπή.

Άρθρο 10

Γενική Συνέλευση

1. Η Γενική Συνέλευση αποτελεί το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Σωματείου. Συγκροτείται από όλα τα μέλη που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές υποχρεώσεις τους, έχει γενική αρμοδιότητα να αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά το Σωματείο και οι αποφάσεις της είναι δεσμευτικές για κάθε άλλο όργανο.
2. Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται ως τακτική μία φορά το χρόνο, κατά το πρώτο τετράμηνο με υποχρεωτικά θέματα της ημερήσιας διάταξης τον απολογισμό δράσης και πεπραγμένων του Διοικητικού Συμβουλίου, την έγκριση του απολογισμού δράσης και των πεπραγμένων αυτών, καθώς και την έγκριση του ισολογισμού. Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται ως έκτακτη με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή αν το ζητήσουν τα δύο πέμπτα (2/5) των ταμειακά εντάξει μελών με έγγραφη αίτηση, στην οποία πρέπει να αναγράφονται τα θέματα που θα συζητηθούν.
3. Η Γενική Συνέλευση, τακτική ή έκτακτη, συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Αν τούτο παραλείψει να συγκαλέσει την τακτική Γενική Συνέλευση έως και τον μήνα Απρίλιο ή αρνηθεί ή αδρανήσει να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση εντός τεσσάρων (4) εβδομάδων από την ημέρα κατάθεσης σχετικής αίτησης μελών κατά την προηγούμενη παράγραφο, τη σύγκληση δικαιούνται να ενεργήσουν τα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 96 του Αστικού Κώδικα.
4. Η σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης γνωστοποιείται με πρόσκληση που αποστέλλεται στα μέλη με κάθε πρόσφορο τρόπο, περιλαμβανομένου του ηλεκτρονικού, των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, και της ιστοσελίδας του Σωματείου, τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής της Συνέλευσης. Στην πρόσκληση πρέπει να αναγράφονται: ο τόπος, η ημέρα και η ώρα της συνέλευσης, καθώς και ο χαρακτηρισμός της ως τακτικής ή έκτακτης και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.
5. Τόσο στις τακτικές όσο και στις έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις δεν απαιτείται απαρτία. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των ταμειακά εντάξει παρόντων μελών. Κατ' εξαίρεση για την τροποποίηση του Καταστατικού του Σωματείου ή τη διάλυση αυτού απαιτείται η παρουσία του ενός δευτέρου (1/2) των μελών και οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία των τριών πέμπτων (3/5) των παρόντων μελών. Για να μεταβληθεί ο σκοπός του Σωματείου πρέπει να συναινέσουν όλα τα μέλη. Οι απόντες-απούσες συναινούν εγγράφως.
6. Τις εργασίες της Συνέλευσης διευθύνει Πρόεδρος η οποία εκλέγεται από την ίδια τη Συνέλευση, και πρακτικά των εργασιών της Γ.Σ. κρατά Γραμματέας η οποία επίσης εκλέγεται από τη Συνέλευση.
7. Κατά την τακτική Γενική Συνέλευση το Διοικητικό Συμβούλιο παρουσιάζει τον απολογισμό πεπραγμένων του καθώς και τον οικονομικό απολογισμό του προηγούμενου έτους, γνωστοποιείται η έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής, εγκρίνεται ο ισολογισμός και ο προϋπολογισμός του επόμενου έτους και λαμβάνονται αποφάσεις για κάθε θέμα της ημερήσιας διάταξης.

8. Κάθε μέλος μπορεί να προτείνει στη Γενική Συνέλευση, εκτός ημερησίας διάταξης, θέματα προς συζήτηση και ψηφίσματα προς υιοθέτηση, και μόνο εφόσον εγκριθούν από τη συνέλευση μπορούν να συζητηθούν, μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω.
9. Η τακτική Γενική Συνέλευση περιλαμβάνει αρχαιρεσίες κάθε δεύτερο χρόνο.
10. Οι αποφάσεις που αφορούν προσωπικά θέματα, πρόταση δυσπιστίας ή τις αρχαιρεσίες, λαμβάνονται με μυστική ψηφοφορία. Για τα υπόλοιπα θέματα οι ψηφοφορίες γίνονται με «ανάταση της χειρός». Κάθε μέλος έχει δικαίωμα μιας (1) ψήφου.
11. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις της Συνέλευσης καταχωρίζονται στο βιβλίο πρακτικών που υπογράφεται από την Πρόεδρο και την Γραμματέα της Γενικής Συνέλευσης. Αν υπάρχει μειοψηφούσα γνώμη μέλους ή μελών, αυτή καταχωρίζεται επίσης στα πρακτικά.
12. Η τακτική Συνέλευση του Σωματείου είναι το ανώτατο όργανο, και έχει αρμοδιότητες, πλην αυτών που της παρέχει ο νόμος:
 - α) Να παρακολουθεί και να ελέγχει την πορεία υλοποίησης των αποφάσεων για το Σωματείο και να χαράσσει τους στόχους για την επόμενη χρονιά, αλλά και προοπτικά.
 - β) Να εγκρίνει τον ετήσιο οικονομικό απολογισμό, τον προϋπολογισμό και την ετήσια οικονομική διαχείριση, καθώς και να απαλλάσσει το Δ.Σ. και την Ε.Ε. από κάθε σχετική ευθύνη.
 - γ) Να αποφασίζει την ετήσια συνδρομή των μελών.
 - β) Να παύει ένα ή περισσότερα μέλη του Δ.Σ. και της Ε.Ε.: β1) Για σπουδαίους λόγους που ανάγονται στην τήρηση του καταστατικού, β2) Για βαριά παράβαση των καθηκόντων τους, β3) Για ανικανότητα να ασκήσουν τακτική διαχείριση. Η απόφαση της παύσης πρέπει να περιέχει πλήρη, ειδική και εμπειριστατωμένη αιτιολογία και λαμβάνεται μετά από προηγούμενη κλήτευση και ακρόαση του μέλους ή των μελών τα οποία αφορά.

Άρθρο 11

Εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) και της Ελεγκτικής Επιτροπής (Ε.Ε.)

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο και η Ελεγκτική Επιτροπή εκλέγονται, μεταξύ των ταμειακώς εντάξει μελών του Σωματείου, με μυστική ψηφοφορία κάθε δύο (2) χρόνια από τη Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού.
2. Η ψηφοφορία διεξάγεται με κάλπη και ταχυδρομική θυρίδα.
3. Υποψηφιότητες για το Δ.Σ. και την Ε.Ε. πρέπει να υποβληθούν στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από την ημερομηνία της Γενικής Συνέλευσης.
4. Οι υποψήφιοι αναγράφονται σε ενιαίο ψηφοδέλτιο κατά αλφαβητική σειρά. Η αποστολή των ψηφοδελτίων για την επιστολική ψήφο γίνεται τουλάχιστον μία (1) εβδομάδα πριν την ημερομηνία των αρχαιρεσιών.
5. Τα μέλη μπορούν να ψηφίσουν μέχρι τέσσερις (4) υποψήφιοι για το Δ.Σ. και δύο (2) για την Ε.Ε.
6. Για τη διενέργεια των αρχαιρεσιών εκλέγεται από τη Συνέλευση τριμελής Εφορευτική Επιτροπή, τα μέλη της οποίας δεν πρέπει να είναι μέλη του Δ.Σ. ούτε υποψήφια για κάποιο αιρετό όργανο του Σωματείου.

7. Η Εφορευτική Επιτροπή διεξάγει τις αρχαιρεσίες, και μετά το κλείσιμο της κάλπης κάνει καταμέτρηση των ψήφων της κάλπης και στη συνέχεια της ταχυδρομικής θυρίδας το αργότερο τέσσερις (4) μέρες μετά τη Γενική Συνέλευση, συντάσσει πρακτικό και ανακοινώνει τα αποτελέσματα.
8. Το πρακτικό των αρχαιρεσιών, τα ψηφοδέλτια και η γραπτή ανακοίνωση των αποτελεσμάτων παραδίδονται από την Εφορευτική Επιτροπή στην πλειοψηφούσα υποψήφια. Ειδικά τα ψηφοδέλτια, το Δ.Σ. υποχρεούται να τα φυλάξει έως τις επόμενες αρχαιρεσίες.
9. Το Δ.Σ. που εκλέγεται συγκροτείται σε σώμα εντός δέκα (10) ημερών μετά τις εκλογές.

Άρθρο 12

A. Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.)

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από επτά (7) μέλη: Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γραμματέα, Ταμία και τρία μέλη ειδικών καθηκόντων, και δύο (2) αναπληρωματικά.
2. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μία φορά το μήνα και είναι υπεύθυνο για την υλοποίηση των αποφάσεων που πάρθηκαν στις Γενικές Συνελεύσεις. Συζητά επίσης για θέματα της τρέχουσας επικαιρότητας.
3. Η τακτική συνεδρίαση του Δ.Σ. και οι αποφάσεις μπορεί να γίνουν με τους εξής τρόπους: Συνάντηση σε συγκεκριμένο τόπο ή με τηλεδιάσκεψη ή με κάθε άλλο τρόπο αξιοποιώντας τα σύγχρονα μέσα επικοινωνίας (mail, fax, ταχυδρομείο, τηλεδιάσκεψη κ.λ.π). Σε οποιαδήποτε όμως περίπτωση πρέπει να υπάρχει γραπτή πρόσκληση της Προέδρου και της Γραμματέως στην οποία να αναφέρονται: α) Η ημερομηνία, ώρα και τόπος της συνεδρίασης β) τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Η γραπτή πρόσκληση για τη συνεδρίαση του Δ.Σ. δύναται να γίνει με όλα τα σύγχρονα μέσα επικοινωνίας. Σε περιπτώσεις που η τακτική συνεδρίαση του Δ.Σ. γίνεται από απόσταση, τότε θα πρέπει να δίνεται προθεσμία μέχρι και τριών εργάσιμων ημερών για να υπάρξουν τοποθετήσεις των μελών του Δ.Σ.
4. Το Δ.Σ. έχει απαρτία όταν είναι παρόντα τα τέσσερα (4) από τα επτά (7) μέλη του. Οι αποφάσεις παίρνονται με πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται δεύτερη ψηφοφορία αφού έχει προηγηθεί προσπάθεια για σύνθεση απόψεων. Εάν και στη δεύτερη ψηφοφορία υπάρξει ισοψηφία υπολογίζεται διπλή η ψήφος της Προέδρου.
5. Η Πρόεδρος και η Γραμματέας εκπροσωπούν το Δ.Σ. σε όλες τις εθνικές ή διεθνείς υποθέσεις. Δύνανται όμως να αναθέσουν την εκπροσώπηση σε άλλα μέλη του Δ.Σ. ή και απλά τακτικά μέλη, κατόπιν έγγραφης εξουσιοδότησης.
6. Το Δ.Σ. έχει διετή θητεία.

B. Καθήκοντα Δ.Σ.

1. Η **συγκρότηση σε σώμα** του Δ.Σ. γίνεται αμέσως μετά την εκλογολογιστική Γενική Συνέλευση με μυστική ψηφοφορία και πάντως όχι αργότερα από 10 μέρες.
2. Το **Διοικητικό Συμβούλιο**, διοικεί υπεύθυνα το Σωματείο σύμφωνα με τους νόμους και το καταστατικό, διευθύνει και διαχειρίζεται τις υποθέσεις του Σωματείου και την περιουσία του, και εφαρμόζει τη στρατηγική που έχουν εγκρίνει οι ετήσιες Γενικές Συνελεύσεις. Συγκεκριμένα, μεταξύ άλλων, το Δ.Σ.:

- α) υλοποιεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, καταρτίζει το γενικό πρόγραμμα εργασιών, των δραστηριοτήτων και των εκδηλώσεων του Σωματείου και παρακολουθεί την εκτέλεσή τους.
- β) συγκροτεί ειδικές επιτροπές (συμπεριλαμβανομένης της συντακτικής επιτροπής της ηλεκτρονικής εφημερίδας) και ομάδες εργασίας για την εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου.
- γ) ψηφίζει για τη σύγκληση της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, καταρτίζει τον πίνακα των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης και μεριμνά για κάθε άλλη σχετική προετοιμασία ή διατύπωση η οποία δεν ανήκει στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.
- δ) αποφασίζει για την είσοδο νέων μελών και για τη διαγραφή μέλους.
- ε) δύναται να διορίζει και να παύει το υπαλληλικό προσωπικό του Σωματείου και καθορίζει τα καθήκοντα και τις αποδοχές του.
- στ) δύναται να διορίζει και να ανακαλεί εκπροσώπους, συνεργάτες, νομικούς, επιστημονικούς, τεχνικούς συμβούλους και να συνάπτει αντίστοιχες συμβάσεις παροχής υπηρεσιών προς το Σωματείο.
- ζ) αποφασίζει για κάθε έκτακτο θέμα που προκύπτει και αφορά το Σωματείο.
- η) κανονίζει τα θέματα της εσωτερικής λειτουργίας του Σωματείου και προσδιορίζει τις δαπάνες του. Το Δ.Σ δύναται επίσης να καταρτίζει κανονισμούς λειτουργίας που θα διευκολύνουν τη λειτουργία του Σωματείου, των ειδικών επιτροπών και των ομάδων εργασίας, ώστε να εξειδικεύεται το παρόν καταστατικό.
- θ) έχει όποια άλλη αρμοδιότητα του παρέχεται από το παρόν καταστατικό.
- 3. Η Πρόεδρος** εκπροσωπεί το Σωματείο δικαστικά και εξώδικα, συγκαλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ., παρουσιάζει στη Γ.Σ. την ετήσια έκθεση για την δράση του Σωματείου, φροντίζει για την εφαρμογή των αποφάσεων του Δ.Σ. Η Πρόεδρος έχει επίσης την ευθύνη της δημιουργίας γραφείου τύπου και επικοινωνίας και της σύνταξης δελτίων τύπου και ανακοινώσεων.
- 4. Η Αντιπρόεδρος** αναπληρώνει την Πρόεδρο.
- 5. Η Γραμματέας** είναι υπεύθυνη για την διεκπεραίωση της αλληλογραφίας, συντάσσει τα πρακτικά του Δ.Σ., των Γενικών Συνελεύσεων, κρατά τα αρχεία, προετοιμάζει την ετήσια έκθεση των πεπραγμένων σε συνεργασία με την Πρόεδρο. Η Γραμματέας έχει επίσης την επαφή με τα μέλη.
- 6. Η Ταμίας** δέχεται τις πληρωμές προς το Σωματείο, πληρώνει τις δαπάνες μετά από έγκριση του Δ.Σ., τις υπαλλήλους και τις συνεργάτιδες, και συντάσσει τον ετήσιο απολογισμό και προϋπολογισμό, τους οποίους παρουσιάζει στην Τακτική Γενική Συνέλευση. Συνεργάζεται με τα μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής για την ετήσια έκθεση. Επίσης διατηρεί μικρό ταμείο έως 500 ευρώ εκτός λογαριασμού, για τα τρέχοντα έξοδα. Τέλος διαχειρίζεται τον τραπεζικό λογαριασμό του Σωματείου, κατόπιν γραπτής εξουσιοδότησης του Δ.Σ., για το σύνολο της θητείας, και ενεργεί αναλήψεις και καταθέσεις, αλλά χρειάζεται ειδική απόφαση Δ.Σ. για ποσά άνω των 500 ευρώ.

Γ. Βιβλία Σωματείου

Ταμείου [Ταμίας], Μητρώο Μελών [Γραμματέας], Πρακτικά Δ.Σ. [Γραμματέας], Πρακτικά Συνελεύσεων [Γραμματέας]

Άρθρο 13

Ελεγκτική Επιτροπή

1. Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία τακτικά μέλη και δύο αναπληρωματικά.
2. Το καθήκον της Ε.Ε. είναι να ελέγχει κάθε τρεις μήνες το ταμείο, τα λογιστικά βιβλία και τα διαθέσιμα μετρητά, να διαπιστώνει κατά πόσο η διαχείριση γίνεται σύμφωνα με τον προϋπολογισμό και τους ισολογισμούς και να ενημερώνει το Δ.Σ. μετά από κάθε έλεγχο, και αναλυτικά να ενημερώνει την ετήσια τακτική Γενική Συνέλευση με έγγραφη έκθεση αναφοράς την οποία υποβάλλει.
3. Η Ελεγκτική Επιτροπή εκλέγει Πρόεδρο αμέσως μετά την εκλογή της.

Άρθρο 14

Οικονομικοί Πόροι

1. Οι συνδρομές ή οι έκτακτες δωρεές των μελών, των συνεργατών του Σωματείου καθώς και κάθε φυσικού ή νομικού προσώπου που επιθυμεί να υποστηρίξει το Σωματείο και τις δραστηριότητές του.
2. Η συνδρομή των μελών είναι ετήσια και το ύψος της καθορίζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. Η συνδρομή των μελών για το χρονικό διάστημα από την έγκριση του καταστατικού έως τη λήψη σχετικής απόφασης από την πρώτη τακτική Γενική Συνέλευση ορίζεται στο ποσό των δέκα (10) ευρώ εφάπαξ.
3. Έσοδα από εκδηλώσεις πολιτικού, κοινωνικού, εκπαιδευτικού, πολιτιστικού και ψυχαγωγικού ενδιαφέροντος, λαχειοφόρους κ.λ.π.
4. Πόρους μπορεί να έχει το Σωματείο από οικειοθελείς παροχές σε είδος ή σε χρήμα από δωρεές, κληρονομίες, κληροδοτήματα, επιχορηγήσεις, οικονομικές ενισχύσεις και χορηγίες, προγράμματα καθώς και από άλλες πηγές, με την προϋπόθεση ότι δεν επηρεάζουν ούτε αντιστρατεύονται τις αρχές και τους σκοπούς του Σωματείου. Απόφαση για την αποδοχή των πόρων αυτών, σε περίπτωση που ξεπερνούν το ποσόν των 500 ευρώ, θα λαμβάνεται με αυξημένη πλειοψηφία και συγκεκριμένα με τη σύμφωνη γνώμη τουλάχιστον των πέντε (5) από τα επτά (7) μέλη του Δ.Σ..

Άρθρο 15

Διάρκεια ισχύος του Σωματείου

Το Σωματείο έχει αόριστη διάρκεια.

Άρθρο 16

Διάλυση του Σωματείου

Το Σωματείο διαλύεται: α) Στις περιπτώσεις που ορίζει ο νόμος, β) Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

1. Η απόφαση για τη διάλυση του Σωματείου μπορεί να ληφθεί μόνο από τη Γενική Συνέλευση που θα έχει συγκληθεί για το σκοπό αυτό. Στη Συνέλευση αυτή πρέπει να εκπροσωπούνται τουλάχιστον τα τρία τέταρτα (3/4) των μελών που έχουν δικαίωμα

ψηφίου και τουλάχιστον τα τρία τέταρτα (3/4) των παρευρισκομένων μελών να ψηφίσουν υπέρ της διάλυσής του.

2. Η Συνέλευση που θα αποφασίσει τη διάλυση, θα αποφασίσει επίσης για τη διάθεση των πόρων και των περιουσιακών στοιχείων του Σωματείου, τα οποία θα πρέπει να περιέλθουν σε Σωματείο με παρόμοια δράση ή σε φορέα που έχει παρόμοιους σκοπούς υπεράσπισης γυναικείων δικαιωμάτων.
3. Τις διαδικασίες εκκαθάρισης και διοικητικών διεκπεραιώσεων και διατυπώσεων για την διάλυση του Σωματείου αναλαμβάνει το τελευταίο πριν την διάλυση Δ.Σ. ή, σε περίπτωση έλλειψής του ή αδυναμίας του να συνέλθει, από εκκαθαριστές που ορίζει το αρμόδιο δικαστήριο.

Άρθρο 17

Τελικές Διατάξεις

1. Το οικονομικό έτος διαχείρισης θα κλείνει την τελευταία ημέρα του μηνός πριν την σύγκληση της Γ.Σ.
2. Για κάθε ζήτημα που αφορά την ερμηνεία του παρόντος καταστατικού αρμόδιο είναι το Δ.Σ. ή η Γενική Συνέλευση όταν αυτό είναι εφικτό.
3. Αρμόδια δικαστήρια για κάθε διαφορά που θα προκύψει σε σχέση με την ερμηνεία και εφαρμογή του παρόντος καταστατικού ή μεταξύ του Σωματείου και μέλους του, είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών.
4. Όσα μέλη εγγραφούν μέχρι την πρώτη Τακτική Γενική Συνέλευση αποκτούν εξ' αρχής την ιδιότητα του τακτικού μέλους.
5. Θέματα που αφορούν την εσωτερική λειτουργία του Σωματείου και εξειδικεύουν τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού μπορεί να ρυθμίζονται με εσωτερικούς κανονισμούς. Οι κανονισμοί αυτοί με απόφαση του Δ.Σ. εισάγονται στη Γενική Συνέλευση για έγκριση.

Ό,τι δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό και τους εσωτερικούς κανονισμούς, που υπάρχουν ή θα συνταχθούν, ρυθμίζεται από το νόμο και σε περίπτωση σιωπής του νόμου, ρυθμίζεται με αποφάσεις της Γ.Σ. των μελών, εντός των πλαισίων των κείμενων νόμων.

Το καταστατικό αποτελούμενο από 17 άρθρα εγκρίθηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του από την ιδρυτική Συνέλευση των μελών στις 21/04/2015 και υπογράφεται από αυτά, όπως ακολουθεί, με τον σκοπό να κατατεθεί στο αρμόδιο Δικαστήριο προς έγκριση και εγγραφή στο Βιβλίο Σωματείων.

Αθήνα, 21/04/2015